

SZB



Stichting Zeldzame Bloedziekten
Jaarrekening 2025

Inhoudsopgave

Opdracht / samenstellingsverklaring	3
Verslaggeving van non-profit organisaties	4
Jaarrekening	
Balans	6
Staat van baten en lasten	7
Algemeen deel van de toelichting	8
Subsidiekader VWS voor PGO-instellingen	9
Richtlijnen en grondslagen van waardering en resultaatbepaling	10
Toelichting op de balans	12
Toelichting op de staat van baten en lasten	13
Besteding aan de doelstellingen en percentage fondsenwerving	16
Niet uit de balans blijvende activa en verplichtingen	17
Ondertekening	
Ondertekening bestuur	19

Samenstellingsverklaring

Opdracht

Op basis van de aan ons verstrekte gegevens hebben wij op zorgvuldige wijze de jaarrekening voor Stichting Zeldzame Bloedziekten over boekjaar 2025 samengesteld in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaggeving RJK C2 (Kleine fondsenwervende organisaties).

Verantwoordelijkheden

Kenmerkend voor een samenstellingsopdracht is, dat wij ons baseren op de door het bestuur van de entiteit verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de organisatie. Onze werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de organisatie verstrekte gegevens geëvalueerd.

MEO
Oudeweg 115
2031CC Haarlem

Opgemaakt op 26 mei 2026

Verslaggeving van non-profit organisaties

Inrichting

Zowel voor commerciële organisaties als voor non-profit organisaties is beschreven uit welke onderdelen een jaarrekening moet bestaan, welke inzichten en specificaties gegeven moeten worden en zijn er standaard modellen voor de presentatie van de balans en de resultatenrekening. Voor commerciële organisaties zijn deze voorschriften en modellen gedeeltelijk bij wet geregeld. Voor non-profit organisaties volgen zij uit de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ), in het bijzonder de richtlijnen die zien op verslaggeving van organisaties zonder winststreven (RJ640) en aanvullende voor fondsenwervende organisaties (RJ650). Voor non-profit organisaties met een totaal aan jaarlijkse baten onder de 500.000 euro mogen de 'kleine' varianten van de richtlijnen worden toegepast (resp. RJk C1 en RJk C2).

Informatiebehoefte

De basis voor de financiële verslaggeving is het verschaffen van de inzichten die de gebruikers van de jaarrekening nodig hebben om hun beslissingen op te baseren. Waar het bij commerciële organisaties vaak gaat om inzichten in winst en kredietwaardigheid, gaat het er bij non-profit organisaties meer om of de gelden rechtmatig en doelmatig zijn besteed. Daarnaast kennen de richtlijnen voor dit type organisaties een grotere waarde toe aan de begrotingscijfers omdat men vaak werkt met budgetten die bij voorkeur wel volledig besteed dienen te worden maar ook niet ver overschreden mogen worden omdat dat ten laste gaat van reserves. Daarnaast zijn de criteria voor welk type verslaggevingsrichtlijnen moeten worden toegepast (RJ640, RJ650, RJk C1 en RJk C2) zo ingestoken dat hoe meer geld van derden er in de organisatie omgaat, hoe meer detailniveau er in de jaarrekening zit. Zo zijn de richtlijnen voor kleine organisaties zonder winststreven (RJk C1) redelijk summier terwijl de richtlijnen voor grote fondsenwervende organisaties (RJ 650) veel toelichtingen en specificaties voorschrijven en bepaalde onderdelen volgens modellen opgemaakt dienen te worden, zodat daar bepaalde kengetallen kunnen worden afgeleid.

Eigen vermogen versus reserves en fondsen

Bij commerciële organisaties is de scheidslijn tussen eigen vermogen en vreemd vermogen vrij strak. Non-profit organisaties werken daarentegen vaak met bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen. Een bestemmingsreserve is een deel van het vermogen waaraan door het bestuur een specifiek bestedingsdoel is toegekend. Bestemmingsfondsen ontstaan uit geormerkte inkomsten die niet in het verslagjaar aan het bestedingsdoel (het oormerk) zijn uitgegeven. Bestemmingsreserves kunnen door het bestuur worden herzien. Voor bestemmingsfondsen ligt dat anders. Voor het niet conform het bestedingsdoel uitgeven van deze fondsen, zijn slechts enkele redenen verdedigbaar richting de geldverstrekkers. Daaruit volgt dat, hoewel bestemmingsfondsen juridisch gezien eigen vermogen van de organisatie zijn, het de vraag is in hoeverre zij vanuit economisch oogpunt ook zo beschouwd kunnen worden.

Terminologie

Omdat non-profit organisaties niet op winst gericht zijn, wordt in dit kader ook andere terminologie in de jaarrekening gebruikt. Zo spreekt men bijvoorbeeld niet over een winst- en verliesrekening maar over de staat van baten en lasten. Verder komt, om de hiervoor beschreven redenen, de term Eigen Vermogen niet voor in dit type jaarrekening maar zien we (bestemmings)reserves en bestemmingsfondsen.

Jaarrekening

Balans per 31 december 2025

ACTIVA	31-12-2025	31-12-2024
Vaste activa		
Immateriële vaste activa	-	-
Materiële vaste activa	1.170	1.744
Financiële vaste activa	-	-
	1.170	1.744
Vlottende activa		
Vorraden	-	-
Vorderingen en overlopende activa	1.000	2.297
Effecten	-	-
Liquide middelen	52.070	44.083
	53.070	46.380
	<u>54.240</u>	<u>48.123</u>

PASSIVA	31-12-2025	31-12-2024
Reserves en fondsen		
Algemene reserve	52.002	47.171
Bestemmingsreserves	-	-
	52.002	47.171
Bestemmingsfondsen	-	-
Voorzieningen	-	-
Langlopende schulden	-	-
Kortlopende schulden	2.238	953
	<u>54.240</u>	<u>48.123</u>

Staat van baten en lasten

	Werkelijk 2025	Begroot 2025	Werkelijk 2024
BATEN			
Baten van particulieren	5.301	-	8.530
Baten van bedrijven	1.020	-	28
Baten van loterijorganisaties	-	-	-
Baten van subsidies van overheden	63.108	60.900	64.400
Baten van verbonden organisaties zonder winststreven	-	-	-
Baten van andere organisaties zonder winststreven	-	-	100
Som van de geworven baten	<u>69.429</u>	<u>60.900</u>	<u>73.057</u>
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten/diensten	35	-	150
Overige baten	-	-	-
SOM VAN DE BATEN	<u><u>69.464</u></u>	<u><u>60.900</u></u>	<u><u>73.207</u></u>
LASTEN			
Besteed aan de doelstellingen			
Lotgenotencontact	21.491	21.000	43.376
Informatievoorziening	33.456	30.000	12.749
Belangenbehartiging	2.590	3.500	3.805
Totaal besteed aan de doelstellingen	<u>57.537</u>	<u>54.500</u>	<u>59.930</u>
Kosten fondsenwerving	-	-	-
Kosten beheer en administratie	7.505	6.400	6.048
SOM VAN DE LASTEN	<u><u>65.042</u></u>	<u><u>60.900</u></u>	<u><u>65.977</u></u>
FINANCIËLE BATEN EN LASTEN			
Financiële baten	410	-	651
Financiële lasten	-	-	-
SOM VAN DE FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	<u><u>410</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>651</u></u>
SALDO VAN BATEN EN LASTEN	<u><u>4.832</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>7.881</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			
Toevoeging/onttrekking algemene reserve	4.832	-	7.881
Toevoegingen/onttrekkingen bestemmingsreserves	-	-	-
Toevoegingen/onttrekkingen bestemmingsfondsen	-	-	-
	<u><u>4.832</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>7.881</u></u>

Algemeen deel van de toelichting

Activiteiten / Doelstelling

De Stichting Zeldzame Bloedziekten komt op voor de belangen van patiënten met een zeldzame bloedziekte en hun naasten door ze te helpen bij het opzetten en in stand houden van eigen patiëntenorganisaties (contactgroepen) binnen haar infrastructuur. SZB wil de belangen van alle zbz-patiënten, al dan niet lid van een van de contactgroepen, behartigen.

SZB wil zbz-patiënten en hun naasten in staat stellen zich te organiseren in contactgroepen om

- hun contact met lotgenoten te versterken,
- hen en andere geïnteresseerden van betrouwbare informatie te voorzien,
- hun belangen zo veel mogelijk zelfstandig te behartigen,
- hen met behandelaren en onderzoekers in contact te brengen,
- onderzoek naar zbz's te stimuleren.

Oprichting en inschrijving

Stichting Zeldzame Bloedziekten, statutair gevestigd in Medemblik, kantoorhoudende te Oostersteeg 1, 1670 AP Medemblik is opgericht op 24 mei 2005 en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 37118622.

ANBI

Stichting Zeldzame Bloedziekten is sinds 1 januari 2008 door de Belastingdienst erkend als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) onder RSIN 814595224.

Boekjaar

Het boekjaar van de stichting loopt van 1 januari t/m 31 december.

Subsidiekader VWS voor PGO-instellingen

Algemeen

Het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport erkent dat patiënten- en gehandicaptenorganisaties (PGO's) een belangrijke rol vervullen in de Nederlandse gezondheidszorg en stelt daarom jaarlijks een subsidie beschikbaar voor deze organisaties. Per unieke aandoening kan, onder bepaalde voorwaarden en criteria, maximaal één landelijke patiëntenorganisaties daar aanspraak op maken.

Looptijd subsidiekader

Het huidige subsidiekader loopt van 2024 t/m 2028. Daarna zal een nieuw kader worden vastgesteld. Op basis van de ontwikkelingen en communicatie m.b.t. het nieuw vast te stellen subsidiekader, is de verwachting dat de patiëntenorganisaties minimaal op dezelfde bedragen kunnen blijven rekenen of erop vooruitgaan.

Inhoud en bedragen

Voor de activiteiten Lotgenotencontact, Informatievoorziening, Belangenbehartiging en Backoffice kan in het huidige kader jaarlijks maximaal € 80.895,- worden aangevraagd. In deze nieuwe subsidieregeling is bepaald dat het verrichten of uitbesteden van backofficetaken tevens als subsidiabele activiteit wordt gezien. Hiervan mag maximaal 20% van uitgegeven worden aan backofficetaken, anders dient er een de-minimisverklaring ingediend te worden (zie de-minimisverklaring). Op de subsidie is een aantal wetten, kaders en besluiten van toepassing. Hieronder de belangrijkste spelregels.

Voorwaarden

U kunt subsidie aanvragen als u voldoet aan de volgende voorwaarden. Voor nieuwe pg-organisaties die nog niet eerder PGO-subsidie hebben ontvangen, gelden aanvullende voorwaarden.

- De organisatie heeft een duidelijke doelgroep.
- De organisatie heeft landelijk bereid.
- De organisatie heeft minimaal 100 leden of donateurs die minimaal €25,- per persoon per jaar bijdragen.
- De organisatie heeft een gedragscode met interne regels voor omgangsvormen.
- De organisatie heeft een duidelijke regeling over de invloed en zeggenschap van leden, donateurs of betrokken partijen.

Meldplicht

De organisatie heeft in een aantal gevallen een meldplicht. Deze melding moet tijdens het lopende subsidiejaar gedaan worden, dus voor 31 december. De belangrijkste meldingsplichtige situaties zijn:

- wanneer een onderbesteding van meer dan 15% van het totaal aangevraagde bedrag verwacht wordt,
- wanneer de aanvrager subsidiegeld wenst te verschuiven tussen de vier activiteiten,
- wanneer de opgegeven eigen bijdrage voor een activiteit wijzigt,
- wanneer de aanvrager niet aan alle verplichtingen uit de verleningsbrief kan voldoen,
- wanneer de aanvrager te maken heeft gehad met onvoorziene omstandigheden die gevolgen kunnen hebben voor de subsidie.

De-minimisverklaring

Indien de kosten voor de backoffice taken meer dan 20% omvatten van het subsidiebedrag dat door de pg-organisatie wordt aangevraagd, dan dient de pg-organisatie een de-minimisverklaring aan te leveren bij de subsidieaanvraag. In een de-minimisverklaring geeft u aan of u de afgelopen jaren staatsteun ontving. En zo ja, hoeveel. Overheden mogen namelijk geen subsidie vertrekken aan ondernemingen als dit zorgt voor oneerlijke concurrentie op de Europese markt. De Europese Commissie besloot in de de-minimisverordening dat subsidie tot een bepaalde drempel wel mag. De de-minimisverklaring dient betrekking te hebben op het volledige subsidiebedrag dat wordt aangevraagd voor de backoffice taken. Zodoende wordt gewaarborgd dat de pg-organisatie een economisch voordeel ontvangt dat verenigbaar met de interne markt wordt geacht.

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Toegepaste richtlijn

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met richtlijn Rjk C2 (Kleine fondsenwervende organisaties).

Valuta en afronding

De jaarrekening is opgesteld in euro's. Negatieve bedragen worden aangegeven met -/-.

De bedragen zijn afgerond op hele euro's. Het kan daarom voorkomen dat een optelling niet lijkt te kloppen. Bijvoorbeeld: $1,40 + 1,40 = 2,80$ maar ziet er in de presentatie uit als $1 + 1 = 3$.

Vergelijkende cijfers

Indien het de vergelijkbaarheid ten goede komt, kunnen posten uit het voorgaande boekjaar anders zijn gerubriceerd dan zoals gepresenteerd in de jaarrekening van het betreffende boekjaar.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Indien de verkrijgingsprijs significant lager ligt dan de waarde in het economische verkeer en dus geheel of gedeeltelijk als donatie is ontvangen, wordt de waarde in het economische verkeer gehanteerd. Het verschil met de werkelijke verkrijgingsprijs wordt als baten in het boekjaar verantwoord. In het geval dat investeringen zijn gefinancierd met daarvoor geormerkte donaties, worden de betreffende baten verwerkt in de staat van baten en lasten en wordt de investering geactiveerd onder de materiële vaste activa. De verkregen baten dienen via de bestemming van het saldo van baten en lasten te worden toegevoegd aan een bestemmingsfonds. Uit het bestemmingsfonds valt jaarlijks via de bestemming van het saldo van baten en lasten een bedrag vrij naar rato van de afschrijvingen op het materieel vast actief ten gunste van de overige reserves.

Vorraden

Vorraden zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs - of lagere marktwaarde - vermeerderd met bijkomende inkoopkosten. Op de voorraadwaarde wordt, indien noodzakelijk, een voorziening voor incurantheid in mindering gebracht.

Vorderingen

De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarde, voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking van de organisatie staan, wordt dit in de toelichting vermeld.

Bestemmingsreserves

Een bestemmingsreserve is een deel van het vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking is door het bestuur aangebracht.

Bestemmingsfondsen

Een bestemmingfonds is een deel van het vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking is door derden aangebracht.

Schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders is bepaald.

Baten en lasten algemeen

Baten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten uit fondsenwerving

Onder giften en baten uit fondsenwerving wordt verstaan de (te) ontvangen bedragen in het verslagjaar voor onder meer donaties en giften. Donaties in natura worden, indien mogelijk, tegen reële waarde verwerkt via de staat van baten en lasten.

Baten uit subsidies

Op de verwerking van overheidssubsidies en daar gelijk te stellen organisaties, zijn specifieke hoofdstukken uit de richtlijnen voor de jaarverslaggeving van toepassing. In tegenstelling tot de overige baten uit fondsenwerving (welke worden verantwoord in het boekjaar waarin zij zijn ontvangen), worden baten uit subsidies, eventueel naar evenredigheid, verantwoord in het jaar waarin de activiteiten hebben plaatsgevonden, onder aftrek van een reservering voor een eventueel terug te betalen bedrag i.v.m. activiteiten die niet hebben plaatsgevonden of waarvoor de kosten lager zijn uitgevallen dan in de subsidieaanvraag begroot.

Geormerkte baten

Indien donaties zijn ontvangen voor een specifiek bestedingsdoel en het bedrag daaraan in het boekjaar niet volledig werd besteed, wordt uit het niet bestede bedrag een bestemmingsfonds gevormd.

TOELICHTING OP DE BALANS

	2025	2024
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa		
Inventaris		
Stand aanschafwaarde per 31 december	2.630	2.630
Cumulatieve afschrijvingen t/m 31 december	-/- 1.459	-/- 886
Boekwaarde per 31 december	<u>1.170</u>	<u>1.744</u>
Boekwaarde per 1 januari	1.744	559
Investeringsen	-	1.672
Desinvesteringsen / verkoop	-	-
Afschrijving	-/- 574	-/- 486
Herwaardering	-	-
Boekwaarde per 31 december	<u>1.170</u>	<u>1.744</u>
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen en overlopende activa		
Te ontvangen subsidie boekjaar	-	2.297
Te ontvangen baten	1.000	-
	<u>1.000</u>	<u>2.297</u>
Liquide middelen		
Betaalrekening	20.888	13.287
Spaarrekening	31.155	30.746
Mollie-account	27	50
	<u>52.070</u>	<u>44.083</u>
RESERVES EN FONDSSEN		
Algemene reserve		
Stand per aanvang boekjaar	47.171	39.290
Resultaatbestemming	4.832	7.881
Vrijval bestemmingsreserves	-	-
Vrijval bestemmingsfondsen	-	-
Stand per einde boekjaar	<u>52.002</u>	<u>47.171</u>
SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA		
Kortlopende schulden en overlopende passiva		
Crediteuren	48	953
Nog te ontvangen facturen over boekjaar	2.190	-
	<u>2.238</u>	<u>953</u>

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN	2025	begroot 2025	2024
Baten van particulieren			
Donaties van particulieren	4.801	-	5.030
Baten van inzamelingsacties	500	-	1.000
Legaten	-	-	2.500
	<u>5.301</u>	<u>-</u>	<u>8.530</u>
Baten van bedrijven			
Donaties van bedrijven	20	-	28
Donaties van bedrijven - geormerkt	1.000	-	-
	<u>1.020</u>	<u>-</u>	<u>28</u>
Baten van subsidies van overheden			
Ontvangen voorschotten PGO-subsidie (VWS)	63.108	60.900	64.400
Terug te betalen PGO-subsidie verslagjaar	-	-	-
Onvoorziene terugbetaling PGO-subsidie vorige jaren	-	-	-
	<u>63.108</u>	<u>60.900</u>	<u>64.400</u>
<i>De instellingssubsidie van VWS heeft een structureel karakter</i>			
Baten van andere organisaties zonder winststreven			
Donaties van overige organisaties zonder winststreven	-	-	100
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>100</u>
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten/diensten			
Sponsoring door farmaceuten e.d.	-	-	150
Verkoop informatiematerialen	35	-	-
	<u>35</u>	<u>-</u>	<u>150</u>

LASTEN

Lotgenotencontact

	2025	begroot 2025	2024
Thema bijeenkomsten	18.951	-	3.938
Nationale Zeldzamebloedziektendag (ZBZ-dag)	2.395	-	39.438
Lotgenotencontact leggen via infolijn, facebook en e-mail	145	-	-
	<u>21.491</u>	<u>21.000</u>	<u>43.376</u>

Informatievoorziening

Informatievoorziening via website bloedziekten.nl	19.881	-	6.443
Kosten flyers/brochures/folders	10.796	-	3.527
Digitale nieuwsbrieven	1.995	-	2.315
Deelname Dutch Hematology Congress (voorheen belangenbehartiging)	784	-	464
	<u>33.456</u>	<u>30.000</u>	<u>12.749</u>

Belangenbehartiging

Contacten zorgverleners, overheid, politiek, industrie en pgo	1.298	-	2.457
Raadplegen achterban (interviews)	998	-	984
Lidmaatschappen/abonnementen	295	-	363
	<u>2.590</u>	<u>3.500</u>	<u>3.805</u>

Kosten beheer en administratie

Subsidiabele kosten uitbesteding backoffice

Financiële administratie	3.969	-	3.238
Leden/donateuradministratie	1.742	-	1.646
Bestuursondersteuning	1.220	-	678
	<u>6.931</u>	<u>6.400</u>	<u>5.561</u>

Kosten vrijwilligers

Vrijwilligersvergoedingen	8.400	-	8.050
Af: Toerekening vrijwilligerskosten aan kernactiviteiten	<u>-/- 8.400</u>	<u>-</u>	<u>-/- 8.050</u>
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

Kosten bestuur

Overige bestuurskosten	31	-	-
Af: Toerekening bestuurskosten aan kernactiviteiten	<u>-/- 31</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

	2025	begroot 2025	2024
Afschrijvingskosten			
Afschrijvingskosten inventaris	574	-	486
	<u>574</u>	<u>-</u>	<u>486</u>
Overige kosten beheer en administratie			
Bankkosten en debetrente	748	-	551
Portokosten/postbus/antwoordnummer	347	-	317
Kantoorkosten	330	-	269
Automatisering/ICT/Internet/Telefoon (niet in BO-subsidie)	121	-	658
Af: Toerekening overige kosten aan kernactiviteiten	-/- 1.546	-	-/- 1.794
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Financiële baten en lasten			
Financiële baten			
Rentebaten	410	-	651
	<u>410</u>	<u>-</u>	<u>651</u>

Besteding aan de doelstellingen & percentage fondsenwerving

Besteed aan de doelstellingen

	2025	2024
Totaal lasten	65.042	65.977
Besteed aan de doelstellingen	57.537	59.930
Percentage	88,5%	90,8%



Percentage fondsenwerving

	2025	2024
Besteed aan fondsenwerving	-	-
Som van de geworven baten	69.429	73.057
Percentage	0,0%	0,0%



Niet uit de balans blijkende activa en verplichtingen

Niet uit de balans blijkende activa

Niet van toepassing

Personeel

Niet van toepassing

Huur- en leasecontracten

Niet van toepassing

Overige meerjarenverplichtingen

Niet van toepassing

Ondertekening door het bestuur

Ondertekening

Vaststelling van de jaarrekening

Conform de statuten van de vereniging dient de jaarrekening binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan de Algemene Ledenvergadering gepresenteerd te worden, waarbij de leden van de kascommissie verslag uitbrengen van hun bevindingen. Een accountantsverklaring is niet verplicht.

Mark van Hattum
Voorzitter

Andrea Stiene
Secretaris

Marco Zomer
Penningmeester

Iddo Schenk
Algemeen bestuurslid